



ISTITUTO SUPERIORE STATALE
SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO - ENOGASTRONOMICO
"MANLIO ROSSI DORIA"



Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 885 13 43 – Fax 081 519 18 82
e-mail nais134005@istruzione.it – Codice Fiscale 92003220636 – PEC nais134005@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Prot. N. 524/4-5 del 19/01/2022

Marigliano, 21/01/2022

Avviso interno per la selezione delle figure professionali di "PROGETTISTA" e di "COLLAUDATORE" da impiegare nel progetto Cod. Naz. Prog. 13.1.1A-FESR PON-CA-2021-318

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici" – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

CUP: B99J2100826006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e

il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID\0040055 del 14/10/2021 autorizzativa del progetto in oggetto

VISTA la necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

E' avviata una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

N. 1 Progettista e N.1 Collaudatore interni all'Amministrazione Scolastica esperti nel campo della realizzazione e della verifica delle reti cablate o Wireless

Art. 2 - Compenso

Il compenso orario lordo onnicomprensivo è quello previsto dalla tabelle 5 e 6 de CCNL in vigore:

- per il progettista è previsto un compenso orario di € 41,32 onnicomprensivo fino ad un max di € 3.446,77;
- per il collaudatore è previsto un compenso orario di € 41,32 onnicomprensivo fino ad un max di € 517,01.

Art. 3 - Presentazione Istanze

Le istanze di partecipazione, redatte sull'Allegato A, debitamente firmata in calce, corredate dall'Allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12 del 04/02/2022 presso l'Ufficio di Segreteria o tramite P.E.C. all'indirizzo nais134005@pec.istruzione.it con la dicitura **"Candidatura Progettista/Collaudatore per il progetto FESR Azione 13.1.1 - Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"**. Nel caso in cui i candidati concorrano per diversi profili professionali, essi dovranno produrre singole domande di partecipazione e relative griglie di autovalutazione titoli per ciascun profilo professionale.

Art. 4 - Cause di Esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile.

Art. 5. - Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum e delle griglie di autovalutazione allegate.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 6 - Compiti del Progettista

1. Verifica delle matrici poste in candidature
2. Modifica delle matrici per le nuove esigenze
3. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
4. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
5. Redazione del capitolato tecnico e delle forniture occorrenti secondo la normativa PON e le esigenze della scuola
6. Preparazione della tipologia di affidamento
7. Redazione del disciplinare di gara e delle matrici d'acquisto
8. Assistenza alle fasi della procedura
9. Ricezione delle forniture ordinate
10. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
11. Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione della rete
12. Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete

Art. 7 – Compiti del Collaudatore

1. Ad avvenuta consegna e installazione di tutte le apparecchiature e strumentazioni, deve provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
2. Verificare, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. Redigere il/i verbale/i di collaudo;
4. Verificare l'esistenza delle licenze del software installato
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.

Art. 9 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Buglione.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Angela Buglione

(firma autografa sostituita nelle modalità previste dal comma 2 art. 3 del D. L.vo n.39/1993)