



ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
SETTORI ECONOMICO – TECNOLOGICO - ENOGASTRONOMICO  
"MANLIO ROSSI DORIA"



Via Manlio Rossi Doria, 2 – 80034 MARIGLIANO (NA) - Telefono 081 885 13 43 – Fax 081 519 18 82  
e-mail nais134005@istruzione.it – Codice Fiscale 92003220636 – PEC nais134005@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"  
MARIGLIANO (NA)  
Prot. 0007239 del 21/07/2022  
VI (Uscita)

**Avviso interno per la selezione delle figure professionali di "PROGETTISTA" e di "COLLAUDATORE" da impiegare nel progetto Cod. Naz. Prog. 13.1.4A-FESRPON-CA-2022-22**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II- Infrastrutture per l'istruzione- Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.4 "Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo"

CUP B99J22000230006

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot.n.AOODGEFID 50636 del 27/12/2021 per la realizzazione di ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica

**VISTA** la nota Prot. N. AOOGABMI-0035909 del 24/05/2022 autorizzazione progetto Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.4 “*Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo*”;

**VISTA** la necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

## **DETERMINA**

### **Art. 1 - Oggetto**

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali:

***N. 1 Esperto Progettista e N. 1 Esperto Collaudatore nel campo di laboratori biotecnologici di supporto alla didattica con particolare esperienze delle apparecchiature informatiche integrate con strumentazioni classiche di settore nel campo scientifico e biotecnologico a supporto dei docenti e del personale della scuola.***

### **Art. 2 - Compenso**

Il compenso orario lordo onnicomprensivo è quello previsto dalle tabelle 5 e 6 de CCNL in vigore:

- per il progettista è previsto un compenso orario onnicomprensivo di 23,22 come previsto dalle tabelle 5 e 6 del CCNL in vigore fino ad un max di €2.600,00;
- per il collaudatore è previsto un compenso orario onnicomprensivo di 23,22 come previsto dalle tabelle 5 e 6 del CCNL in vigore fino ad un max di € 1.950,00.

### **Art. 3 Presentazione Domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull’allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall’allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro le ore 12 del 05/08/2022 tramite P.E.C. all’indirizzo [nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it) con la dicitura “**Candidatura Progettista/Collaudatore per il progetto FESR Azione 13.1.4 - “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.**”

Nel caso in cui i candidati concorrano per diversi profili professionali, essi dovranno produrre singole domande di partecipazione e relative griglie di autovalutazione titoli per ciascun profilo professionale.

### **Art. 4 - Cause di Esclusione:**

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

5) Documento di identità scaduto o illeggibile.

#### **Art. 5 - Selezione**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

#### **Art. 6 - Compiti del Progettista**

1. Verifica delle matrici poste in candidature
2. Modifica delle matrici per le nuove esigenze
3. Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
4. Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti
5. Redazione del capitolato tecnico e delle forniture occorrenti secondo la normativa PON e le esigenze della scuola
6. Preparazione della tipologia di affidamento
7. Redazione del disciplinare di gara e delle matrici d'acquisto
8. Assistenza alle fasi della procedura
9. Ricezione delle forniture ordinate
10. Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
11. Supervisione alla esecuzione dei lavori di installazione
12. Supervisione alla verifica di conformità

#### **Art. 7 – Compiti del Collaudatore**

1. Ad avvenuta consegna e installazione di tutte le apparecchiature e strumentazioni, deve provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
2. Verificare, di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
3. Redigere il/i verbale/i di collaudo;
4. Verificare l'esistenza delle licenze del software installato
5. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature.

#### **Art. 8 - Requisiti Minimi di Accesso**

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno dei requisiti richiesti):

- a) Essere in possesso di Laurea o diploma di perito coerente con i prodotti da acquistare
- b) Essere in possesso di competenze certificate nel campo della didattica digitale
- c) Essere in possesso di competenze certificate nel campo dell'informatica e/o dell'elettronica
- d) Essere in possesso di qualsiasi altro titolo o certificazione ritenuti equivalenti dal dirigente scolastico o dalla eventuale commissione di valutazione

#### **Art. 9 - Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela Buglione.

Il Dirigente Scolastico  
**Prof.ssa Angela Buglione**  
(firma autografa sostituita nelle modalità previste  
dal comma 2 art. 3 del D. L.vo n.39/1993)

