



ISTITUTO SUPERIORE STATALE

"MANLIO ROSSI DORIA"

Via Rossi Doria, 2 - 80034 MARIGLIANO (NA) - Tel.: 081 841 28  
67

Mail: [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it) - Pec:

[nais134005@pec.istruzione.it](mailto:nais134005@pec.istruzione.it)

Sito: [www.issmanliorossidoria.edu.it](http://www.issmanliorossidoria.edu.it) - Cod. Fisc.: 92057380633



ISTITUTO SUPERIORE STATALE  
"MANLIO ROSSI DORIA"  
MARIGLIANO (NA)  
Prot. 0003947 del 08/05/2024  
VI (Uscita)

Prot.

All'Albo

Al sito

Agli atti

**OGGETTO :AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI RISORSE UMANE CON FUNZIONE DI TUTORPER LA REALIZZAZIONE DEL PERCORSO LINGUISTICO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO) ALL'ESTERO"**

Programma operativo nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, approvato nella sua ultima versione con la decisione di esecuzione della Commissione C(2023) "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero"- Azione/sotto azione 10.2.2A Formazione d'aula in lingua straniera- 10.6.6B PCTO Percorsi di alternanza scuola –lavoro - transnazionali

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-555 CUP B94D24000580007

Codice Progetto: 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-72 CUP B94D24000570007

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema Nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo di Rotazione (FdR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il DPR 275 /99 concernente Norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTA** La Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche sociali n. 2 del 2 febbraio 2009;

**VISTO** l'Avviso pubblico prot. N. 25532 del 23/02/2024 per la realizzazione di progetti "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (pcto) all'estero" relativamente alle azioni e sotto azioni 10.2.2A Formazione d'aula in lingua straniera- 10.6.6B PCTO

**VISTA** La Candidatura, relativa alle due sotto azioni 10.2.2A e 10.6.6B n. 1093187 presentata dall'Istituto "MANLIO ROSSI DORIA" Marigliano (NA);

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n°18 del 30/09/2019 e Consiglio di Istituto – delibera n°34 del 16/10/2019);

**VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI-52060 del 28/03/2024 con la quale si autorizza il progetto in oggetto;

**VISTO** Il Decreto di assunzione a bilancio prot. n. 3520 del 23/04/2024;

**VISTA** la nomina RUP con prot n. 3522 del 23/04/2024;

**VISTA** la necessità di procedere alla realizzazione del progetto;

**VISTA** la nomina del Dirigente Scolastico , di coordinatore del progetto, di cui al prot. n 3780 del 03/05/2024;

**VISTA** la determina di avvio procedure di cui al prot. n 3791 del 03/05/2024 ;

**VISTO** il manuale operativo per la distribuzione degli incarichi interni/esterni e relative modalità di individuazione;

**Considerato** che il progetto aggiudicato prevede la realizzazione di due percorsi formativo di lingua straniera della durata di 60 ore funzionali a rafforzare le competenze linguistiche degli studenti;

**Considerato** che per lo svolgimento delle attività è prevista la presenza docenti interni con funzione di tutor;

### Indice

un bando di selezione rivolto al personale interno appartenente alla pubblica amministrazione per il reclutamento di:

✓ n° 2/4 docenti con funzione di tutor per lo svolgimento dei seguenti moduli linguistici;

| Tipologia di modulo       | N. Ore | Titolo del Modulo       | Destinatari                            |
|---------------------------|--------|-------------------------|--|
| Lingua straniera inglese  | 60     | GOING TO THE FUTURE     | Studenti candidati per il Paese SPAGNA |
| Lingua straniera spagnola | 60     | GOING TO THE FUTURE - 2 | Studenti candidati per il Paese SPAGNA |

Il percorso linguistico è propedeutico al progetto di PCTO in un Paese comunitario e si svolgerà nel mese di maggio/giugno esolo, eventualmente, una coda delle attività formative si svolgeranno al rientro delle attività di stage entro il 30 settembre 2024.

## Art.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

### Ruoli e compiti del tutor

Il Docente, individuato in qualità di **Tutor interno**, dovrà:

- Partecipare alle riunioni per la programmazione delle attività;
- Collaborare con l'esperto per la realizzazione del programma del modulo formativo;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Redigere una relazione finale delle attività;

### Art.2-MODALITA'/PERIODO DI SVOLGIMENTO

Il modulo linguistico ha durata di 60 ore e si svolge in maniera propedeutica al viaggio di PCTO previsto per i Paesi SPAGNA. Il modulo linguistico ha la funzione di rafforzare le abilità linguistiche degli studenti preparandoli alle attività di stage all'estero.

Le attività formative, compatibilmente con le date di partenza per l'attività di PCTO si svolgeranno in maniera propedeutica all'attività di stage e solo, eventualmente, una coda delle attività formative si svolgeranno al rientro delle attività di stage

Le attività formative si svolgeranno in orario extra-curricolare ed in modalità intensiva con due/tre incontri settimanali.

L'aspirante dovrà assicurare la propria presenza/partecipazione anche nel caso in cui una coda delle attività formative dovesse svolgersi al rientro dal PCTO.

### Art.3- CRITERI DI COMPARAZIONE

I candidati saranno valutati comparativamente, a cura di una commissione presieduta dal D.S., che sarà nominata dopo la scadenza dell'avviso, sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo i criteri ed i punteggi di seguito riportati:

| TITOLI DI STUDIO   | Massimo punteggio attribuibile |
|--|--------------------------------|
| Diploma di Laurea (vecchio ordinamento, Specialistica o Magistrale)  | 12                             |
| Laurea triennale   | 8                              |
| Diploma di scuola secondaria di secondo grado  | 5                              |
| Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, altro<br>Diploma di Laurea (vecchio ordinamento, Specialistica o Magistrale)<br>(2 punti per ogni titolo, max. 3 titoli) | Max. 6                         |

|  |                                       |
|--|---------------------------------------|
| Possesso di competenze informatiche<br>(2 pt per ogni esperienza e/o competenza<br>certificata, max. 5 esperienze) | Max. 10                               |
| <b>TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI</b>  | <b>Massimo punteggio attribuibile</b> |
| Esperienze di tutor in corsi di<br>formazione nell'amministrazione<br>pubblica<br>(3 punti per ogni corso, max. 5) | Max. 15                               |
| Incarichi di docente nella Scuola Secondaria<br>di primo e secondo grado<br>(2 punti per ogni annualità, max. 12)  | Max. 24                               |
|  | <b>TOTALE PUNTI: 80</b>               |

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dell'attività.

#### **Art.4- MODALITA DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

I docenti interessati devono presentare via email al seguente indirizzo [nais134005@istruzione.it](mailto:nais134005@istruzione.it), la propria candidatura entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18/05/2024.

L'oggetto della mail dovrà riportare la dicitura: **“CANDIDATURA TUTOR/ MODULO**  
\_\_\_\_\_”

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da:

- Curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato;
- Documento di riconoscimento in corso di validità e codice fiscale;
- L'allegato a istanza di partecipazione completa di griglia di autovalutazione;

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

#### **Art.5- MODALITA DI VALUTAZIONE E SELEZIONE**

Le istanze saranno valutate da apposita commissione, opportunamente convocata; quest'ultima tenuto conto dei requisiti citati nel presente bando e della valutazione ad essi attribuito, provvederà alla formulazione delle graduatorie di merito per il profilo richiesto. Sulla scorta di queste ultime si provvederà alla selezione delle figure da nominare.

Si rammenta che ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

Al termine della valutazione e selezione, la commissione redigerà graduatoria provvisoria che sarà affissa all'albo della scuola e che avrà valore di notifica agli interessati.

Sarà possibile produrre ricorso entro 7 giorni dall'affissione della graduatoria provvisoria, trascorso tale termine, senza reclami scritti, si procederà alla nomina degli interessati.

In caso di rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito. Il presente bando è pubblicato all'albo dell'Istituzione Scolastica e sul sito della scuola nonché divulgato a mezzo di circolare interna.

#### **ART.6- CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettere di incarico. La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il 30 settembre 2024.

Per lo svolgimento dell'incarico conferito dalla scuola, il compenso orario lordo per il personale candidato in qualità di Tutor: è pari ad € 30,00/h lordi.

L'importo si intende onnicomprensivo di tutti gli oneri e sarà liquidato previa ricezione dei relativi finanziamenti ministeriali.

#### **ART 7-RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il DS. Prof.ssa Angela Buglione.

#### **ART 8-TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento europeo sulla privacy 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Responsabile del Trattamento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Angela Buglione.

#### **ARTICOLO 9-PUBBLICITA'**

Il presente bando, diramato in forma di circolare interna, è pubblicato sul sito [www.https://www.issmanliorossidoria.edu.it](http://www.issmanliorossidoria.edu.it).



**Il Dirigente Scolastico**

*Prof.ssa Angela Buglione*

(firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 39/1993)

Alla c.a Dirigente Scolastico prof.ssa Angela Buglione

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE IN QUALITA' DI TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PERCORSO LINGUISTICO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO (PCTO) ALL'ESTERO"**

Programma operativo nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, approvato nella sua ultima versione con la decisione di esecuzione della Commissione C(2023) "Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) all'estero"- Azione/sotto azione 10.2.2A Formazione d'aula in lingua straniera- 10.6.6B PCTO Percorsi di alternanza scuola –lavoro - transnazionali

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-555 CUP B94D24000580007

Codice Progetto: 10.6.6B-FSEPON-CA-2024-72 CUP B94D24000570007

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

via/Piazza \_\_\_\_\_ n.civ. \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_

e-mail personale \_\_\_\_\_

tenuto conto della tempistica di svolgimento delle azioni formative e appurato che non vi sono incompatibilità o problemi di altra natura che possono incidere sul buon funzionamento dell'attività

**CHIEDE**

- alla S.V. di partecipare alla selezione, in qualità di "TUTOR" per il seguente modulo

\_\_\_\_\_

- Dichiaro di avere Buona conoscenza della normativa di gestione dei progetti PON-POR

| <b>TITOLI DI STUDIO</b>   | <b>Massimo punteggio attribuibile</b> | Autovalutazione del Candidato | Punteggio Attribuito dalla Commissione |
|---|---------------------------------------|-------------------------------|--|
| Diploma di Laurea (vecchio ordinamento, Specialistica o Magistrale)   | 12                                    |                               |  |
| Laurea triennale  | 8                                     |                               |  |
| Diploma di scuola secondaria di secondo grado   | 5                                     |                               |  |
| Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, altro Diploma di Laurea (vecchio ordinamento, Specialistica o Magistrale)<br>(2 punti per ogni titolo, max. 3 titoli) | Max. 6                                |                               |  |
| Possesso di competenze informatiche<br>(2 pt per ogni esperienza e/o competenza certificata, max. 5 esperienze)   | Max. 10                               |                               |  |
| <b>TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI</b>   | <b>Massimo punteggio attribuibile</b> |                               |  |
| Esperienze di tutor in corsi di formazione nell'amministrazione pubblica<br>(3 punti per ogni corso, max. 5)  | Max. 15                               |                               |  |
| Incarichi di docente nella Scuola Secondaria di primo e secondo grado<br>(2 punti per ogni annualità, max. 12)  | Max. 24                               |                               |  |
|   | <b>TOTALE PUNTI:</b>                  |                               |  |

Alla presente istanza allega dettagliato **Curriculum vitae in formato europeo e valido documento di riconoscimento, codice fiscale e scheda di autovalutazione debitamente compilata**



*Ministero dell'Istruzione*



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a è consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità nella formazione degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dal art. 19 comma 6 della legge 241/1990 e ss.mm.ii., nonché di quanto previsto dal DPR 445/2000 e ss.mm.ii.

Il/la sottoscritto/a altresì autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per effetto del d.l.196/2003 e dichiara sotto la propria responsabilità, che la documentazione dichiarata e/o allegata è conforme agli originali, e presentabili qualora fossero richiesti.

data \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_